

Российская Федерация
Самарская область
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 104 «Соловушка» городского округа Тольятти
445009, Россия, Самарская область, г. Тольятти, ул. Шлютова, 130.

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

26.05.2026г. № 70-од

О подготовке Учреждения к работе
в летний оздоровительный период

На основании Устава Учреждения, с целью рационального использования распределения обязанностей между работниками Учреждения по организации летней оздоровительной работы, СанПин 2.4.3648-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать летний период работы Учреждения с 01.06.2026г. по 31.08.2026г.
2. Утвердить режим дня на летний период на каждую возрастную группу до 31.05.2026г.
3. Всем работникам подготовить Учреждение к летней оздоровительной работе до 01.06.2026г. и провести следующие мероприятия:
 - 3.1. Старшему воспитателю Семкиной С.И. и зам. зав. по ВМР Овчинниковой О.И.
 - предоставить на утверждение план летней оздоровительной работы до 31.05.2026г;
 - план летней оздоровительной работы разместить на видном месте для родителей, а также на сайте Учреждения;
 - усилить контроль по выполнению в полной мере плана прогулок, а также обеспечить методическую помощь педагогам по реализации плана летней оздоровительной работы;
 - провести проверку готовности Учреждения к летнему оздоровительному периоду до 31.05.2025г.
 - 3.2. Провести ремонтные работы всего оборудования на участках и территории Учреждения. Ответственный Сунцов Н.Г.
 - 3.3. Обеспечить смену песка в песочницах.
 - 3.4. Калитки всегда запирать и открывать согласно установленному режиму, соблюдать пропускной режим;
 - обеспечить безаварийную работу системы водоснабжения и канализационной работы в соответствии с СанПиН.
 - 3.3. Специалисту по охране труда Феклиной Т.А:
 - оформить Акты - разрешения на проведение прогулок каждой возрастной группы в соответствии с нормативными требованиями.
 - 3.4. Всем воспитателям:
 - в летний период соблюдать режим дня, время прогулок, питьевой режим.
 - создать условия для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития воспитанников.
 - 3.5. Помощникам воспитателя:
 - ежедневно и неукоснительно соблюдать СанПиН;
 - ежедневно мыть веранды;
 - соблюдать график проветривания помещений;
 - обеспечивать питьевой режим;

- ежедневно помогать воспитателям в проведении прогулок, в уходе за цветниками, поддержании чистоты на прогулочных площадках.
3.6. Зав. производством (шеф-повару) Трениной Е.Г. усилить контроль за своевременной реализацией продуктов, и также соблюдение режима реализации продукции.
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.А. Кичатова

Верно
Делопроизводитель *Евстегнеева* М.И. Евстегнеева
26.05.2026г.